



**LA FARLÈDE**

## FICHE DE POSTE

Date

Réactualisation

**Nom du poste**

**Technicien informatique**

**Rattachement hiérarchique**

Direction des services techniques

**Nom du service et du pôle**

Pôle Technique

Service informatique

**Mission**

**Objectifs du poste**

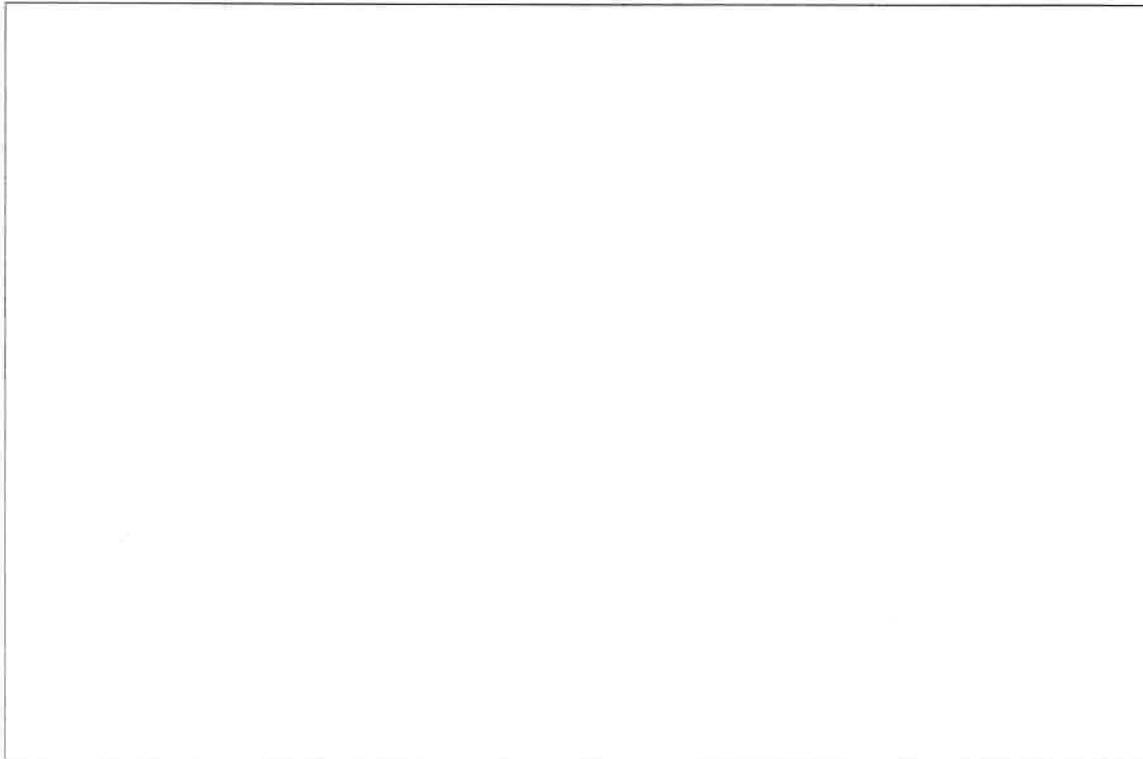
1	Maintenance informatique bâtiments communaux / Ecoles
2	Administration des serveurs
3	Déploiement téléphonie fixe et mobile



Prioritaire - annuel  
Secondaire - annuel

**Répartition des activités en %**

Graphique



**ACTIVITES DU POSTE**

**Activités principales**

	Descriptif	%
1	<b>Maintenance informatique bâtiments communaux / Ecoles</b>	50,00
	dépannage ordinateurs	
	dépannage logiciel	
	Aide à l'utilisation	
	Gestion de stock	
2	<b>Administration des serveurs</b>	25,00
	Gestion de serveurs d'impression	
	Gestion et utilisation des sauvegardes	
	Création de comptes utilisateurs	
	Attribution de droits	
	Administration des adresses mails	
3	<b>Déploiement téléphonie fixe et mobile</b>	25,00
	Administration de la téléphonie IP	
	Dépannage - remplacement téléphones fixes et mobiles	
	Gestion de stock	
4		0,00

**100,00**

**Activités indispensables pour la continuité du Service Public**

1	
2	

**MOYENS NECESSAIRES POUR REALISER LES ACTIVITES**

**Moyens humains (Nombre d'agents - équivalent temps complet et/ou nombre d'heures)**

1 agent à temps complet

**Moyens techniques**

1	téléphone
2	ordinateur
3	véhicule
4	

## COMPETENCES NECESSAIRES AU POSTE

INTITULES DES COMPETENCES	COMPETENCES NECESSAIRES (X)			
	BASE	AUTONOMIE	MAITRISE	EXPERTISE
	x	x	x	x
Dépanner - Utiliser Windows 10			x	
Administrer Windows server 2019			x	
Administrer Vsphere			x	
Dépanner les ordinateurs			x	
Dépanner les téléphones		x		
Gérer un stock		x		
Prioriser les urgences				x
Suivre un projet		x		
Analyser un dysfonctionnement				x
Accompagner les utilisateurs				x
<b>SAVOIR ETRE</b>				
Patient			x	
Autonome			x	
Polyvalent				x
Autodidacte		x		
Dynamique		x		
<b>DIVERS</b>				
Permis B obligatoire				

**CHAMPS RELATIONNELS DU POSTE** (préciser le niveau: **O**= obligatoire; **F** = fréquent; **P** = ponctuel)

**Internes**

O: ELUS ; DST; AGENTS DU CTM  
F: AGENTS COMMUNAUX

**Externes**

F: PRESTATAIRES

**SPECIFICITES DU POSTE**

**Particularités liées au poste**

Astreintes une semaine sur deux

**Diplômes (équivalences) et/ou habilitations indispensables au poste**

BAC +2 ou 5 ans d'expérience dans le domaine Système et / ou réseau

appétences Cybersécurité souhaitées

Habilitation électrique

**Filière et catégorie du poste**

Technique Catégorie B

**NBI**

Oui

Non

**Risques professionnels**

	Risque de chute de plain-pied		Risque d'incendie, d'explosion
X	Risque de chute de hauteur	X	Risque lié à l'électricité
X	Risque lié à la manutention manuelle	X	Risque lié à l'utilisation d'écran
	Risque lié à la manutention mécanique		Risque lié aux ambiances climatiques
X	Risque lié aux circulations dans l'entreprise		Risque lié au manque d'hygiène
	Risque lié aux effondrements		Risque lié au manque de formation
	Risque lié aux chutes d'objets	X	Risque routier
	Risque lié aux machines et aux outils		Risque et nuisance liés au bruit
	Risque lié aux produits, aux émissions et aux déchets		Autres risques

**Les signataires ont pris connaissance de la fiche de poste**

Date :

visa de l'agent

visa du Chef de Service